

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen, Reisebedingungen und Vermittlerbedingungen der TCM Reiseagentur Dimitrios Zachos**

Die Allgemeine Geschäftsbedingungen, Reisebedingungen und Vermittlerbedingungen der TCM Reiseagentur Dimitrios Zachos mit dem Reiseportalen „Griechenland Reisen“ (griechenlandabc.de, ferienwahl.de, inselhüpfen.eu) enthalten wichtige Informationen für Sie bei der Buchung. Lesen Sie diese daher genau, denn mit Ihrer Buchung erkennen Sie diese Reisebedingungen an. Sie gelten für alle Reiseangebote.

### **Erklärung zu Preis- und Reservierungsanfragen**

Sehr geehrter Kunde, Sie interessieren sich für eine auf unseren Internetseiten beworbenen Reisen, die in der Art von evtl. mehreren Reiseveranstaltern gleichzeitig angeboten wird. Dafür vielen Dank!

### **Unverbindliche Anfragen**

Bei Anfragen die nicht als „Verbindliche Reservierung“ gekennzeichnet sind, handelt es sich lediglich um eine „Preis- und Reiseanfrage“, demnach also um keine verbindliche Buchung oder Reservierung. Nach einer Überprüfung der Verfügbarkeiten und Preisvergleich unter den Anbietern (Reiseveranstaltern), werde ich Ihnen als Reisevermittler das bestmögliche Reise-/Tourangebot eines einzelnen Reiseveranstalters ausarbeiten oder einzelne Leistungen mehrerer Reiseveranstalter miteinander in übersichtlicher Form auflisten und Ihnen per Mail zustellen. Dafür fallen keine Kosten an. Darin werden alle notwendigen Angaben wie Termine, voraussichtliche Flugzeiten, Bedingungen, den Namen des/der Reiseveranstalter/s genannt, zu dessen AGB's verlinkt und den für Sie absoluten Endpreis inkl. etwaiger Entgelte oder Gebühren aufgelistet bekommen. Alle Reiseveranstalter verfügen zu Ihrem Schutz über die gesetzlich vorgeschriebene Insolvenzversicherung. Sie erhalten bei Buchung mit der Bestätigung den Sicherungsschein, ohne den Sie keine Zahlungen vornehmen sollen.

### **Verbindliche Reservierungen von Einzelleistung**

Bei Eingang einer „Verbindliche Reservierung“, erfolgt gemäß Ihrer Angaben nach den genannten Preisen ein verbindlicher Reservierungsauftrag. Dafür fällt keine Gebühr an. Nach meiner erneuten Überprüfung der Verfügbarkeit und die Gültigkeit des ausgeschriebenen Preises beim Reiseveranstalter oder beim Direktanbieter, werde ich Ihnen als Reisevermittler den Reservierungsauftrag per Mail bestätigen. Darin werden Ihnen alle notwendigen Angaben wie Termine, den Namen des/der Reiseveranstalter/s bzw. Direktanbieters genannt, zu dessen AGB's verlinkt und können erneut den absoluten Endpreis inkl. etwaiger Entgelte oder Gebühren prüfen. Ab Zusendung der Reservierungsbestätigung bleiben Ihnen 48 Stunden um die Reservierung wieder kostenlos zu stornieren. Wenn innerhalb dieser Zeit Ihrerseits keine Stornierung erfolgt, bieten Sie mir endgültig und nicht kostenfrei stornierbar, die Vermittlung eines Reisevertrages zwischen Ihnen und den Reiseveranstalter oder des Direktanbieters verbindlich an, wobei Sie sich an Ihr Angebot bis zur schriftlichen Zu- oder Absage des Reiseveranstalter oder Direktanbieters binden.

### **Hinweise zu Griechenland Reisen ab 2018**

Übernachtungssteuer: Nach einem aktuellen Beschluss der griechischen Regierung wird ab dem 01.01.2018 eine Übernachtungssteuer erhoben, die von den Hoteliers vor Ort bei An- oder Abreise in Rechnung gestellt wird. Die Höhe der

Steuer richtet sich nach der offiziellen Landeskategorie sowie der Art der Unterkunft und nicht nach der Veranstalter-Kategorisierung.

- Für 1 und 2-Sterne Hotels/Unterkünfte beträgt die Steuer pro Zimmer/Nacht ca. 0,50,-€
- Für 3 Hotels/Unterkünfte beträgt die Steuer pro Zimmer/Nacht ca. 1,50,-€
- Für 4 Hotels/Unterkünfte beträgt die Steuer pro Zimmer/Nacht ca. 3,00,-€
- Für 5 Hotels/Unterkünfte beträgt die Steuer pro Zimmer/Nacht ca. 4,00,-€
- (Steuer bei Veröffentlichung – Änderung vorbehalten)

## **Allgemeine Hinweise bei Buchungen von individuellen Reisen nach Griechenland**

**I Service und zu den Transfers (wenn im Preis inklusive):**

Vor Ort stehen für Sie örtliche, Deutsch sprechende Reiseleiter/innen als freundliche Ansprechpartner zur Verfügung. Sie organisieren alle Transfers (Flughafen->Hotel->Hafen->nächste Insel->Hotel usw. bis Rückflughafen) und stehen Ihnen mit Tipps und Antworten auf weitere Fragen zum Hotel, der Insel oder der Region zur Seite. Um auf Verschiebungen der Fährpläne oder gar Ausfälle von Fähren zu reagieren, werden die Fährtickets vor Ihrer Ankunft gebucht und Ihnen bei Ihrer Anreise übergeben. Oft werden diese auch später zum Hotel gebracht.

**II Witterungs- und verletzungsbedingt** kann eine Routenänderung evtl. mit Zwischenübernachtung zwingend notwendig werden. In diesen Fällen werden Sie von der Agentur informiert und umbucht.

**III Ihre Bausteinreise** setzt sich aus verbundenen Einzelleistungen unterschiedlicher Anbieter/Reiseveranstalter zusammen. Diese Einzelleistungen sind in der anhängenden Gesamtrechnung übersichtlich geordnet, zusätzlich finden Sie dort auch die entsprechenden Bestätigungen, AGB's und Versicherungsscheine. Achten Sie hierbei auf die unterschiedlichen Zahlungswege und Zahlungstermine. (Z.B. direkt an Reiseveranstalter oder an TCM Reiseagentur Dimitrios Zachos). Anzahlung bzw. Restzahlung bitte an das angegebene Konto überweisen.

**Allgemeine Geschäftsbedingungen des Reisebüros** (Treten bei einer verbindlichen Buchung ein)

### **I. Vertragsinhalt, Vertragsschluss**

Zwischen dem Kunden und dem Reisebüro kommt ein Vermittlungsvertrag zustande. Der Kunde beauftragt das Reisebüro, für ihn Reisen und Reiseleistungen mit Reiseveranstaltern und sonstigen Leistungsträgern zu vermitteln. Zum Vertragsschluss kommt es durch den Reservierungsauftrag des Kunden, der durch das Reisebüro angenommen wird. Der Auftrag des Kunden kann schriftlich, mündlich, fernmündlich oder über Online-Dienste erteilt werden. Das Reisebüro tritt bezüglich der vom Kunden gebuchten Leistungen lediglich als Vermittler auf. Für die vermittelten Leistungen selbst gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Veranstalter bzw. Leistungsträger, die in den jeweils vermittelten Vertrag einbezogen werden. Dies betrifft insbesondere auch

Inhalt und Umfang der gebuchten Leistungen, Stornierungen und Umbuchungen, Fälligkeiten und Zahlungsmodalitäten des Reisepreises sowie etwaige Gewährleistungsansprüche bei mangelhafter Leistungserbringung.

## **II. Vermittlungs-Entgelte**

Das Reisebüro erhebt für die Vermittlung von online unter „Pauschalreisen“ gebuchte Leistungen, die von Reiseveranstaltern angeboten werden, kein Vermittlungs-Entgelt. Für die Vermittlung sonstiger Leistungen einschließlich Leistungen von Fluggesellschaften, Fähren u.a. sowie für die Erbringung sonstiger Leistungen für den Kunden werden Gebühren bzw. Entgelte berechnet (siehe Kostenaufstellung am Ende dieses Punktes). Aufwendungen oder Auslagen des Reisebüros, die im Rahmen des erteilten Auftrags anfallen (z.B. Ausstellungskosten für Visa, Postund Kommunikationsgebühren etc.) sind zusätzlich zum Vermittlungs-Entgelt, das lediglich die reine Vermittlungsleistung abdeckt, vom Kunden an das Reisebüro zu erstatten. Die Vermittlungs-Entgelte sind bei Rechnungsstellung sofort fällig. Die Fälligkeit steht in keinem Zusammenhang mit der Fälligkeit der gebuchten Leistungen (z.B. der Reisepreiszahlungen). Sollte der Kunde gebuchte Reisen und Leistungen umbuchen oder stornieren, bleibt der Anspruch des Reisebüros auf bereits angefallene Vermittlungs-Entgelte unberührt. Entstandene Aufwendungen sind ebenfalls zu erstatten. Mit den IATA Fluggesellschaften und dem Flughändler ist das Reisebüro auf der Grundlage vertraglicher und gesetzlicher Bestimmungen im Rahmen eines Agenturverhältnisses verbunden. Dem Kunden gegenüber, wird das Reisebüro jedoch ausschließlich als Vermittler eines Luftbeförderungsvertrages zwischen dem Kunden und der jeweiligen Fluggesellschaft tätig. Im Rahmen dieser Doppelstellung hat das Reisebüro also sowohl dem Kunden gegenüber, als auch gegenüber der Fluggesellschaft vertragliche und gesetzliche Bestimmungen zu beachten. Das Reisebüro trifft keine eigene Leistungspflicht oder Haftung bezüglich der vermittelten Flugleistung. Eine etwaige Haftung des Reisebüros aus einer schuldhaften Verletzung seiner Pflichten als Reisevermittler bleibt hiervon unberührt. Die angegebenen und in Rechnung gestellten Preise sind (soweit bezüglich Steuern und Flughafengebühren nicht etwas anderes ausdrücklich vereinbart ist) Brutto- bzw. Kundenendpreise und beinhalten eine vom Reisebüro kalkulierte Vergütung seiner Tätigkeit für den Kunden. Im Falle einer Umbuchung, eines Namenswechsels, des Rücktritts oder der Nichtinanspruchnahme berechnet das Reisebüro die hierfür von der Fluggesellschaft geforderten Entgelte sowie zusätzlich sein mit dem Kunden im Einzelfall oder durch Aushang vereinbartes Vermittlungs-Entgelt. Von der Fluggesellschaft ist das Reisebüro mit dem Inkasso des Flugpreises und sonstiger Entgelte im Zusammenhang mit der Flugbuchung beauftragt und haftet dieser gegenüber für diese Zahlungen. Die für diese Inkassotätigkeit anfallenden Kosten sind ohne Einfluss auf den vom Kunden zu bezahlenden Preis. Das Reisebüro kann die Forderung der Fluggesellschaft gegebenenfalls im eigenen Namen gerichtlich und außerordentlich geltend machen. Für das Vertragsverhältnis zwischen dem Kunden und der Fluggesellschaft gelten die gesetzlichen Bestimmungen des Luftverkehrsgesetzes der Bundesrepublik Deutschland für inländische Flüge und - soweit auf den jeweiligen Flug anwendbar - unmittelbar, die inländischen gesetzlichen Bestimmungen und die Vorschriften des Montrealer Übereinkommens. Ergänzend gelten, soweit wirksam vereinbart, die Allgemeinen Beförderungsbedingungen der jeweiligen Fluggesellschaft/en.

### **Kostenaufstellung Vermittlungs. bzw. Beratungskosten**

Flug (inkl. Low Cost, Charter- und Bonusflugscheine)

Entgelt Reisebüro pro Strecke:

Flug Europa Elektronisches Ticket je Ticket: 35,00 € Flug Interkontinental Elektronisches Ticket je Ticket: 45,00 € Stornierung/Umbuchung nach einer verbindlichen Reservierung je Ticket: 25,00 € (zzgl. fällige Kosten je nach Tarifart und Leistungsträger)

---

Fähren Vermittlung je Vorgang: 15,00 €

---

Hotel/Mietwagen Vermittlung je Vorgang: 15,00 €

---

Visa Visabeschaffung (zzgl. Visagebühren + Porto): je Pass 25,00 €

---

Beratung oder Erstellung eines individuellen Reiseangebotes (Verrechnung bei Buchung):  
Pro Auftrag 49,- bis 99,- €, je nach Aufwand und Anzahl der verbundenen Leistungen

---

Kosten für Koordination, Aufwand, Telekommunikation- & Servicegebühren:  
Je nach Aufwand der verbundenen Leistungen (wird bei der Einzelauflistung der Buchung  
ausgeschrieben)

\* Alle steuerpflichtigen Vermittlungsentgelte inkl. MwSt. und zzgl. Fremdgebühren  
~ Änderung vorbehalten.

### **III. Auskünfte, Hinweise**

Angaben über vermittelte Beförderungen und touristische Leistungen beruhen ausschließlich auf den Angaben der Reiseveranstalter bzw. Leistungsträger dem Reisebüro gegenüber. Die Angaben des Reisebüros stellen keine eigene Garantie oder Zusicherung hinsichtlich Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität dar. Das Reisebüro haftet bei der Erteilung von Hinweisen und Auskünften im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen für die sorgfältige Auswahl der Informationsquelle und die korrekte Wiedergabe der ihm erteilten Auskünfte und Hinweise an den Kunden.

### **IV. Pflichten des Reisebüros**

Die vertraglichen Pflichten des Reisebüros umfassen ausschließlich die ordnungsgemäße Vermittlung der vom Kunden gebuchten Reisen und Leistungen. Die Erbringung dieser gebuchten Reisen und Leistungen selbst gehört nicht zu den vertraglichen Pflichten des Reisebüros. Deshalb haftet auch das Reisebüro grundsätzlich nicht bei Aufwendungen oder Auslagen des Reisebüros, die im Rahmen des erteilten Auftrags anfallen (z.B. Ausstellungskosten für Visa; Postgebühren etc.). Diese sind zusätzlich zum Vermittlungsentgelt, das lediglich die reine Vermittlungsleistung abdeckt, vom Kunden an das Reisebüro zu erstatten. Die Vermittlungs-Entgelte sind bei Rechnungsstellung sofort fällig. Die Fälligkeit steht in keinem Zusammenhang mit der Fälligkeit der gebuchten Leistungen (z.B. der Reisepreiszahlungen). Sollte der Kunde gebuchte Reisen und Leistungen umbuchen oder stornieren, bleibt der Anspruch des Reisebüros auf bereits angefallene Vermittlungs-Entgelte unberührt. Entstandene Aufwendungen sind ebenfalls zu erstatten.

### **V. Zahlung**

Das Reisebüro verpflichtet sich, Zahlungen des Kunden ihrer Zweckbestimmung unverzüglich zuzuführen. Zahlungen des Kunden für Pauschalreisen bzw. verbundene Reiseleistungen mehrerer Reiseveranstalter dürfen vom Reisebüro nur entgegengenommen werden, wenn dem Kunden ein Sicherheitsschein gemäß § 651 k Abs. 3 BGB ausgehändigt worden ist; dies gilt auch für Anzahlungen. In den meisten Fällen jedoch erfolgt die Zahlungsabwicklung im so genannten Direktinkassoverfahren zwischen Kunden und seinen Reiseveranstalter.

### **VI. Reiseunterlagen**

Der Kunde wird im eigenen Interesse gebeten, die ihm durch das Reisebüro oder Reiseveranstalter ausgehändigten Unterlagen unverzüglich auf deren Richtigkeit zu

überprüfen und bei festgestellten Unstimmigkeiten umgehend das Reisebüro hiervon zu unterrichten, um Schäden zu vermeiden. Das Reisebüro wird die Unterlagen für die gebuchten Leistungen dem Kunden unverzüglich nach Erhalt im Geschäftslokal des Reisebüros aushändigen. Die Zusendung der Unterlagen auf dem Postweg erfolgt auf ausschließliches Risiko des Kunden. Zusendungen per Kurier (z.B. UPS etc.) müssen gesondert vereinbart werden und erfolgen auf Kosten des Kunden.

## **VII. Haftung und Haftungsbeschränkung**

Das Reisebüro haftet als Reisevermittler dafür, dass die Vermittlung, die Buchungsabwicklung, das Inkasso und die Übermittlung von Reiseunterlagen mit der Sorgfalt eines ordentlichen Kaufmanns vorgenommen werden. Das Reisebüro haftet nicht dafür, dass ein dem Buchungsauftrag entsprechender Vertrag mit dem Reiseveranstalter oder Leistungsträger zustande kommt. Das Reisebüro haftet nur für Fehler in seinem eigenen Verantwortungsbereich, also für Vermittlungsfehler, die seine Mitarbeiter oder Erfüllungsgehilfen begehen, wie z.B. bei fehlerhafter Beratung oder nicht auftragsgemäß durchgeführter Buchung. Diese Haftung ist jedoch für Schäden, die nicht Körperschäden sind, auf den dreifachen Preis der vermittelten Leistung beschränkt, soweit der Schaden nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruht.

## **VIII. Einreise und Gesundheitsbestimmungen**

Informationen des Reisebüros beziehen sich auf den Stand zum Zeitpunkt der Buchung. Bei Reiseleistungen wird dabei grundsätzlich unterstellt, dass der Kunde und von ihm vertretene weitere Reiseteilnehmer deutsche Staatsangehörige sind, es sei denn, dass die Zugehörigkeit zu einem anderen Staat offensichtlich erkennbar ist oder dem Reisebüro mitgeteilt wurde. In der Person des Reiseteilnehmers begründete sonstige persönliche Umstände können dabei nicht berücksichtigt werden, es sei denn, sie sind offenkundig oder dem Reisebüro mitgeteilt worden. Das Reisebüro weist ausdrücklich darauf hin, dass jederzeit die Möglichkeit einer Änderung dieser die Reise betreffende Bestimmungen durch staatliche Behörden gegeben ist. Das Reisebüro wird sich im Rahmen seiner Möglichkeiten bemühen, den Kunden von etwaigen Änderungen so rechtzeitig wie möglich zu unterrichten. Dem Kunden wird jedoch nahe gelegt, selbst die Nachrichtenmedien wegen Änderungen dieser Bestimmungen in seinem Ziel oder Transitland zu verfolgen, um sich frühzeitig auf geänderte Umstände einstellen zu können. Dem Kunden wird geraten, sich rechtzeitig über Infektions- und Impfschutzmöglichkeiten sowie sonstige Prophylaxmaßnahmen, insbesondere auch bei längeren Flügen bezüglich eines Thromboserisikos, fachkundig zu informieren und ggf. ärztlichen Rat einzuholen. Allgemeine Informationen geben insbesondere Gesundheitsämter, reisemedizinisch erfahrene Ärzte, insbesondere Tropenmediziner, reisemedizinische Informationsdienst sowie die Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung. Für die Einhaltung der für die Reise wesentlichen Vorschriften ist der Reiseteilnehmer selbst verantwortlich. Das Reisebüro haftet bei gesonderter Beauftragung über die Beschaffung von Visa und sonstigen Reisepapieren nicht für rechtzeitige Erteilung und den rechtzeitigen Zugang dieser Reisepapiere, es sei denn, das Reisebüro hat die Verzögerung schuldhaft verursacht.

## **IX. Versicherungen**

Das Reisebüro empfiehlt dem Kunden, ein Reiseschutzpaket oder zumindest eine Reiserücktrittkostenversicherung bei der Buchung abzuschließen.

## **X. Ausschlussfrist für Anspruchsanmeldungen**

Der Kunde muss sämtliche Ansprüche aus dem Vermittlungsvertrag gegen das Reisebüro, gleich aus welchem Rechtsgrund, innerhalb von zwei Monaten nach dem

vertraglich mit dem Reiseveranstalter oder Leistungsträger vereinbarten Leistungs- ende ( Reiseende) gegenüber dem Reisebüro geltend machen. Ansonsten verfallen die Ansprüche, es sei denn, der Kunde war an der fristgerechten Geltendmachung unverschuldet gehindert.

#### **XI. Gerichtsstand**

Für den Fall, dass der Reisende nach Abschluss des Vermittlungsvertrages seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort aus Deutschland heraus verlegt oder dieser im Zeitpunkt der Klageerhebung unbekannt ist, wird als Gerichtsstand der Sitz des Reisebüros vereinbart. Reiseagentur Dimitrios Zachos, Falterweg 23 in 44799 Bochum

Stand November 2017